

**АГЕНТСТВО НАЧАЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Решение педсовета № 3

От «06».01.2020г.

29.02.2020г.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ №115

Отчет по самооценке

деятельности Профессионального лицея №115 для прохождения
аккредитации образовательной программы начального
профессионального образования

«7443», «8263» «ШВЕЯ. ОПЕРАТОР ШВЕЙНОГО ОБОРУДОВАНИЯ»

Состав рабочей комиссии по самооценке деятельности

Председатель комиссии: Зам. директор по УПМР – Абдуразаков А.А.

Член комиссии:

Таблица №1

№	Ф.И.О.	Должности
1.	Мирсаатова О. М.	заведующая отделением
2.	Умурзоков О.	МастерПО
3.	Худайбергенова Ё.	Мастер ПО
4.	Исроилов Н.	Преподаватель

Приказ № 12/3 о составе рабочей комиссии от « 03 » 12 2019г.

с. Уч-Коргон – « » 2020г.

**Приказ №12/3
по Профессиональному лицейу №115**

с. Уч-Коргон

от 03.12.2019г.

О создании рабочей комиссии
по аккредитации начального
профессионального образования
деятельности
Профессионального лицейу №115

На основании закона КР об образовании и исполнение постановления
Правительства КР «Об утверждении Порядка проведения аккредитации
образовательных организаций, реализующих образовательные программы от
16.06.2017г. № 381»

§1

Создать рабочую комиссию нижеследующим образовательным
программам для подготовки образовательного учреждения к аккредитации в
следующем составе:

**По образовательной программе
«Швея. Оператор швейного оборудования»**

Председатель
рабочей комиссии:
Члены комиссии:

А.А.Абдуразаков зам.дир.по УПМР
О. М. Мирсаатова зав.отд.
О. Умурзаков мастер ПО
Ё. Худайбергенова мастер ПО
Н. Исроилов препод.лицей.

§2

До 30.01.2020г. провести разъяснительную работу среди учителей и
мастеров, организовать проведение тестирования в группах 1 курса и
годовых курсов и определить качество знаний студентов для самооценки.

§3

Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор ПЛ №115:

А. Т. Рахматуллаев

СОДЕРЖАНИЕ

Список сокращений	4стр.
Введение.....	5стр.
Стандарт 1. Политика повышения качества образования.....	13стр.
Стандарт 2: Разработка, утверждение, мониторинг и периодическая оценка образовательных программ	17стр.
Стандарт 3 Личностно – ориентированное обучение и оценка успеваемости обучающихся (учащихся)	23стр.
Стандарт 4. Требования к приёму обучающихся (учащихся), признанию результатов образования и выпуску обучающихся (учащихся).....	26стр.
Стандарт 5. Требования к преподавательскому и учебно-вспомогательному составу.....	30стр.
Стандарт 6. Материально – техническая база и информационные ресурсы.....	33стр.
Стандарт 7. Управление информацией и доведение её дообщественности.....	37стр.
Заключение.....	40стр.

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

1. АСУ – автоматизированная система управления.
2. АУП – административно-управленческий персонал.
3. ГОС – Государственный образовательный стандарт начального или среднего профессионального образования.
4. ИКТ – информационно-коммуникационная технология.
5. ИСУО – информационная система управления образованием.
6. МОП – младший обслуживающий персонал.
7. МТБ – материально-техническая база.
8. НПО – начальное профессиональное образование.
9. ОО – образовательная организация, реализующая программы начального и среднего профессионального образования.
10. ОП – образовательная программа.
11. СМИ – средства массовой информации.
12. СМК – система менеджмента качества.
13. СРС – самостоятельная работа учащихся.
14. УВП – учебно-вспомогательный персонал.
15. УМК – учебно-методический комплекс.
16. УПК – учебно-производственный комплекс.
17. УМС – учебно-методический совет.
18. УТЛ – Уч-Коргонский технический лицей
19. ЭГС – Электрогазосварщик
20. ПЛ – Профессиональный лицей

ВВЕДЕНИЕ

Сокращенное название: ПЛ №115

Адрес ПЛ№115:Кыргызская Республика, Баткенская область, Кадамжайский район с. Уч-Коргон, ул. М. Курбанова тел.:0553542644, 0776542644., E-mail: liceum_1996@mail.ru

№ 1 приложение. Устав ПЛ №115.

№ 2 приложение. Паспорт ПЛ №115.

Паспорт “Профессионального лица №115”

Полное наименование образовательного учреждения: Профессиональный лицей №115 Агентства начального профессионального образования при Министерстве образования и науки Кыргызской Республики.

Сокращённое наименование: ПЛ № 115

Дата создания: 01.07.2019 г

Юридический адрес: Баткенская область, Кадамжайский район село Уч-Коргон ул. М.Курбанова №16

Телефон: 0553-54-26-44. 0776-54-26-44.

E-mail: liceum_1996@mail.ru

Почтовый адрес: 720218 Баткенская область, Кадамжайский район село Уч-Коргон ул. М.Курбанова №16

Учредитель: Агентство начального профессионального образования при Министерстве образования и науки КР.

Устав: Утвержден приказом АНПО при МОиН КР №1/103 от 11.07.2019г.

Юридический код ОКПО: 23041680

Регистрационный №: 94787-3309-М-е

Количество учебных кабинетов: 15

Количество учащихся дневного обучения: 118

Количество учащихся на краткосрочных курсах: 60

СВЕДЕНИЕ О ПЛ № 115

В 1974 году по решению Фрунзенского райисполкома на базе районного производственного объединения «Кыргызсельхозтехника» был создан Уч-Коргонский межшкольный учебно-производственный комбинат трудового обучения и профессиональной ориентации старшеклассников Уч-Коргонского и Каратюпинского сельского совета.

1 сентября 1992 года УПК преобразован в Уч-Коргонскую школу экспериментальной площадки с уклоном профессионального обучения, но 22 июля 1994 года в связи с отсутствием бюджета по решению коллегии Кадамжайской райгосадминистрации школа была ликвидирована, а

1 сентября 1994 года на ее базе было создано Уч-Коргонское хозрасчетное учебно-производственное учреждение. В 1996 году 7 октября по инициативе директора Рахматуллаева А. Т. и по решению коллегии Кадамжайской райгосадминистрации учреждение было преобразовано в Уч-Коргонский технический лицей с углубленным изучением профессионального обучения.

1 июля 2019 года согласно приказа №786/1МОиНКРУч-Коргонский технический лицей переименован в «Профессиональный лицей №115» Агентства начального профессионального образования при МОиН КР в целях поддержки и дальнейшего развития системы начального профессионального образования. (копия приказа прилагается). Приказом №1/103 от 11.07.2019г.директора Агентства начального профессионального образования при Министерстве образования и науки Кыргызской Республики Т. А. Чолпонкулова был утвержден Устав Профессионального лицея №115 с.Уч-Коргон Кадамжайского района Баткенской области. Мы получили лицензию на начальное профессиональное образование по 4м образовательным программам: 1.7212,8332 «Электрогазосварщик», Водитель автотранспортных средств категории «С», 2.7231,8332 «Автомеханик(слесарь по ремонту автотранспортных средств, водитель автотранспортных средств категории «С»)), 3.7443,8236 «Швея. Оператор швейного оборудования», 4. 5122, 7412 «Повар, кондитер». Согласно лицензии в ОО проводятся занятия в группах трехгодичного, десятимесячного и трехмесячного обучения. Для проведения календарного образовательного процесса используется следующая техника, оборудования лицея:

- | | |
|------------------------------------|----------|
| 1) Автобусы марки КАВЗ – 685 | - 2шт.; |
| 2) Грузовые автомобили ГАЗ – 52 | - 2 шт.; |
| 3) Легковой автомобиль «ХюндайГец» | - 1шт.; |
| 4) Электрогазосварочные аппараты | - 4шт.; |
| 5) Швейные машинки | - 14шт.; |
| 6) Токарные станки | - 4шт. |

Всем нам известны трудные проблемы в сфере начального профессионально образования в условиях рыночной экономики. Однако, несмотря на все трудности, удовлетворить потребность населения рабочими кадрами является основной задачей профессиональных образовательных организаций.

№ 3. приложение.Лицензия ПЛ №115.

№ 4. приложение. Площадь ПЛ №115.

**Администрация лицея, заместители, ответственные за
аккредитацию**

Таблица №2

№	Ф.И.О.	Контактная информация
1.	Директор «Профессионального лицея №115» Рахматуллаев Абдукаххор Турсуналиевич	тел: 0553-54-26-44
2.	Зам. директор по УПМР Абдуразаков Абдухафиз Абдувоитович	тел: 0552-26-11-65
3.	Заведующая учебной частью Мирсаатова Озодахон Миркамиловна	тел: 0559-50-60-98
4.	Заведующий хозяйственной части Абдукодиров Кобилжон Казакович	тел: 0558-30-33-32
5.	Главный бухгалтер Ахмеджанов Абдумажид Базарбаевич	тел: 0553-05-45-40
6.	Заведующая отделом кадров Мирсаатова Ядгора Миркамиловна	тел: 0553-17-00-82
7.	Администратор МБС Нишанов Мухторжон Мамурович	тел: 0777-76-99-69 996777769969@mail.ru

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОСТАВ И ТЕХНИЧЕСКИЕ РАБОТНИКИ

1. Преподаватели с высшим профессиональным образованием – 17
2. Мастера производственного обучения с высшим профессиональным образованием – 5
3. Мастера производственного обучения со средним профессиональным образованием – 2
4. АУП – 7
5. ТОП – 6
6. МОП – 6

КРАТКАЯ ИСТОРИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЛИЦЕЯ №115

В начале сентября месяца 1974 года по решению Фрунзенского райисполкома на базе районного производственного объединения «Кыргызсельхозтехника» был создан Уч-Коргонский межшкольный учебно-производственный комбинат трудового обучения и профессиональной ориентации старшеклассников Уч-Коргонского и Каратюпинского сельского совета Фрунзенского района.

01.09.1992 года УПК преобразован в Уч-Коргонскую школу экспериментальной площадки с уклоном профессионального обучения, но 22.07.1994 года в связи с отсутствием бюджета по решению коллегии Кадамжайской райгосадминистрации школа была ликвидирована, а 01.09.1994 года на ее базе было создано Уч-Коргонское хозрасчетное учебно-производственное учреждение. В 1996 году 7 октября по инициативе директора Рахматуллаева А. Т. и по решению коллегии Кадамжайской райгосадминистрации и учреждение было преобразовано в Уч-Коргонский технический лицей с углубленным изучением профессионального обучения.

01.07.2019 года согласно приказа №786 МОиН КР Уч-Коргонский технический лицей преобразован в «Профессиональный лицей №115». Агентство начального профессионального образования при МОиН КР. Был получен приказ АНПО при МОиН КР на получение «Свидетельства о государственной перерегистрации юридического лица», затем получили лицензию на «начальное профессиональное образование» по 4м образовательным программам: «Автомеханик, слесарь по ремонту автомобиля. Водитель автомобиля категории «С»», «Электрогазосварщик. Водитель автотранспортных средств категории «С»», «Швея, оператор швейного оборудования». Согласно лицензии в ОО учебного плана проводятся занятия в группах трехгодичного, десятимесячного и трехмесячного обучения. Для проведения календарного образовательного процесса используется следующая техника, оборудования лицея:

- | | |
|-------------------------------------|----------|
| 1) Автобусы марки КАВЗ – 685 | - 2шт.; |
| 2) Грузовые автомобили ГАЗ – 52 | - 2 шт.; |
| 3) Легковой автомобиль «Хюндай Гец» | - 1шт.; |
| 4) Электрогазосварочные аппараты | - 4шт.; |
| 5) Швейные машинки | - 14шт.; |
| 6) Токарные станки | - 4шт; |
| 7) Компьютер пентиум 4 | - 9шт; |
| 8) Интерактивные доски | - 6шт; |
| 9) Телевизоры | - 3шт. |

За последние 10 лет в нашем лицее произошли большие изменения. Было обновлено оформление кабинетов. Был приобретен еще один автобус марки КАВЗ-685 для подвоза и увоза обучающихся, были приобретены электрогазосварочные аппараты, швейные машины, интерактивные доски, новые компьютеры.

Выпускники лицея учатся за границей, например в Российской Федерации в Красноярском Аграрном Университете обучаются четверо выпускников лицея, учащиеся лицея участвуют в районных, областных и республиканских конкурсах молодых изобретателей, многие выпускники лицея учатся или закончили медицинские институты и

колледжи, и в настоящее время работают в нашей республике и за ее пределами врачами и медсестрами, фармацевтами и дантистами, многие учатся или закончили пединституты и колледжи и работают учителями и воспитателями. Кроме того, по профессиям, обученным в нашем лицее, наши выпускники работают на предприятиях нашей республики и за границей швеями, электрогазосварщиками и автослесарями.

Всем нам известны трудные проблемы в сфере начального профессионального образования в условиях рыночной экономики. Однако, несмотря на все трудности, удовлетворить потребность населения рабочими кадрами являются основной задачей профессиональных образовательных организаций.

№ 2. приложение. Паспорт ПЛ №115.

№ 3. приложение. Лицензия ПЛ №115.

**Проведение самооценки аккредитуемой по образовательной программе
«Швея. Оператор швейного оборудования».**

Таблица №4

Шифр	№	Бюджетные группы	Срок обучение	Кол-во учащихся 2019- 2020 у.г.		
				I	II	III
7212 8332	1	Швея. Оператор швейного оборудования	3 года	13	-	-
7212 8332	2	Швея. Оператор швейного оборудования	10мес.	21		

ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ.

МИССИЯ ПЛ №115

На основании протокола №1/2 от 04.09.2019г. педагогического совета коллектива лица о повышении качества и потенциала знаний инженерно-педагогических работников и администрации лица на основе мониторинга была принята и утверждена миссия лица:

***ПОДГОТОВИТЬ ГЛУБОКО ОБРАЗОВАННЫХ МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ ДЛЯ
БУДУЩЕГО НАШЕЙ СТРАНЫ***

Протокол №.1/2.

Заседания педагогического совета ПЛ №115

«04».09.2019г.

с. Уч-Коргон

Присутствовали 19чел.

Отсутствовали 2чел.

Повестка дня:

1. Об утверждении миссии Профессионального лица №115.

По данному вопросу выступил директор ПЛ №115 Рахматуллаев А.Т. Он отметил, что для улучшения качества образования и развития материально-технической базы ОО, необходимо принять миссию лица, и под лозунгом миссии нужно организовать мероприятия для развития лица. Он предложил следующий вариант миссии: «Подготовить глубокообразованных молодых специалистов для будущего нашей страны».

На государственном языке это звучит следующим образом: «Келечек үчүн терең билимдүү жаш адистерди даярдоо».

Для принятия миссии лица, мы руководствовались нормативными правовыми актами КР, обеспечивающими доступ к начальному профессиональному образованию и обучению.

Реализация миссии должна регулироваться:

1. Международными документами по правам человека.
2. Законодательством КР.
3. Законами, регулирующими сферу образования:
 - а) Закон КР об образовании;
 - б) Закон КР о начальном профессиональном образовании.
4. Уставом ПЛ №115.
5. Нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность системы профессионально-технического образования.

Предложение директора ПЛ №115 поддержала зав.отделением Мирсаатова О. М. Она сказала, что в данный момент нам необходимо принять миссию, так как вся документация лица должна соответствовать миссии лица. Преподаватель истории Курбанахунова М. отметила, что в год «Развития регионов, цифровизации и защиты ребенка» нам необходимо

Исходя из вышеуказанного собрание решило:

1. Утвердить данную миссию лица: «Подготовить глубокообразованных молодых специалистов для будущего нашей страны».
2. Поднять уровень ПЛ№115 на уровень передовых профессиональных лицеев в нашем регионе.

Председатель педсовета:
Секретарь:

Рахматуллаев А. Т.
Турсуналиева С. А.

1.Стандарт. Политика обеспечения качества образования

Образовательная организация должна иметь утвержденную ученым или педагогическим советом и опубликованную на сайте образовательной организации политику обеспечения качества образования, включающая в себя миссию, стратегические и текущие планы, образовательные цели, результаты обучения, систему менеджмента качества.

1.1. Наличие четко сформулированной и принятой миссии образовательной организации, разработанных на ее основе и утвержденных стратегических и текущих планов, соответствующих потребностям заинтересованных сторон. Наличие разработанных и принятых на основе миссии образовательной организации образовательных целей и ожидаемых результатов обучения.

В ПЛ№115 имеется четко сформулированная и принятая миссия, а также разработанные на её основе и утвержденные стратегические планы и текущие планы, соответствующие потребностям заинтересованных сторон, а также имеются разработанные и принятые на основе миссии ПЛ№115 образовательные цели и ожидаемые результаты обучения.

Политика обеспечения качества образования.

Миссия ПЛ №115:

**ПОДГОТОВИТЬ ГЛУБОКО ОБРАЗОВАННЫХ МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ ДЛЯ
БУДУЩЕГО НАШЕЙ СТРАНЫ**

Миссия была разработана и утверждена на заседании педагогического совета
(№2 от 04.11.2019г.)

№ 10. приложение. Протокол заседания о миссии ПЛ№115.

Стратегический план ПЛ № 115:

ПЛ № 115 запланировал образовательные цели с ожидаемыми результатами, в том числе:

Образовательная цель 1:

Обеспечение доступа к обучению по программам начального профессионального образования, использование современных технологий и создания условий для успешного обучения.

Ожидаемые результаты:

Обеспечить общую успеваемость и профессиональное образование, повысить качество знаний учащихся до 50%.

Образовательная цель 2:

Повышение уровня профессионализма преподавателей и мастеров для эффективного проведения учебно-воспитательного процесса.

Ожидаемые результаты:

Достичь повышения квалификации преподавателей и мастеров до 30 %.

Образовательная цель 3:

Формирование тесного контакта с родителями и общественностью.

Ожидаемые результаты:

Добиться активизации сотрудничества родителей и лица по трудоустройству учащихся.

Образовательная цель 4:

Укрепление материально- технической базы лица, связь с международными организациями и спонсорами.

Ожидаемые результаты:

Приобрести современные газосварочные аппараты и посты;
Современные швейные машины, кройный стол;
Действующие коробки передач, задние и передние мосты, сцепления, двигатели автомобилей для практических занятий по автоделу;

Пополнение библиотеки лицея учебниками по специальностям.

Вышеуказанные образовательные цели направлены на повышение интеллектуального уровня преподавателей и учащихся через семинары, доклады, открытыми уроками, взаимопосещением и обменом опытом, улучшение качества образования и улучшение условий профессионального обучения, воспитание учащихся, улучшение учебно-материальной базы.

1.2. Ежегодный мониторинг выполнения стратегических и текущих планов, образовательных целей, результатов обучения, анализ результатов выполнения и внесение соответствующих корректив.

В ПЛ№115 проводится мониторинг выполнения стратегических и текущих планов, образовательных целей, результатов обучения, анализ результатов выполнения и внесение соответствующих корректив.

Вопросы по выполнению стратегических и текущих планов обсуждаются на педагогических советах и на собрания методических объединений, родительских собраниях, результаты обучения и анализ результатов вносятся в постановления, протоколы и приказы.

Решение принимаются общим голосованием на собраниях, а также администрацией лицея. Чтобы получить результаты успеваемости за I семестр текущего учебного года были взяты письменные работы и на основе анализа данных выявили качество знаний по группам и в целом по лицей.

Руководством лицея обработан порядок и перечень проведения ежегодного мониторинга по выполнению стратегических и текущих планов.

Одним из показательных результатов эффективности мониторингов, проводимых в лицее, является осуществление системного контроля по выполнению государственных и образовательных стандартов.

1.3. Участие руководства, сотрудников, обучающихся (студентов) образовательной организации и заинтересованных сторон в реализации, контроле и пересмотре системы обеспечения качества образования.

Администрация ПЛ№115, сотрудники, учащиеся и заинтересованные стороны участвуют в реализации, контроле и пересмотре системы обеспечения качества образования. Контроль качества знаний в ПЛ№115 осуществляет директор.

За подготовку компетентных рабочих кадров ответственными являются зам. директор по УПМР Абдуразаков А.А., зав.отделением Мирсаатова О. М.

В группах «Швея. Оператор швейного оборудования» обучается 33 учащихся. Все девочки. Все рабочие цехи нуждаются в компетентных дипломированных работниках. Поэтому обучение проводится на основе учебной программы научно-методического центра Агентство начального профессионального образования при Министерстве образования и науки КР.

Обучение в ПЛ № 115 проводится по утвержденному типовому учебному внутреннему учебному плану, в соответствии со стратегическим планом. Повышение

результатов качества знаний осуществляется при тесном взаимодействии со внешними заинтересованными сторонами. Администрация лицея заинтересована в участии реальных работодателей в будущем.

В настоящее время ПЛ № 115 работает над систематизацией и упорядочением документированных результатов менеджмента качества.

1.4. Внедрение системы обеспечения качества образования с помощью документированной системы менеджмента качества.

С помощью документированной системы менеджмента качества ПЛ № 115 внедряет систему обеспечения качества образования:

1. В ПЛ № 115 чётко показаны стратегический план, миссия лицея и его направления, а также его потенциалы. Чётко определено направление политики качества знаний, основанное на миссии лицея и его потенциалов.
2. Доказательства выполнения в лицее политики повышения качества знаний.
3. Основные направления обучения в лицее на основе Государственного Стандарта Обучения.
4. Документированные процедуры (контрольные работы, диктанты).
Документированные процедуры (контрольные работы, диктанты, тесты по следующим дисциплинам «Технология швейных изделий», «Основы бизнеса и права», «Основы деловой культуры», «Материаловедение», «Оборудование швейного производства»).
5. Внутренние нормативные документы лицея (стандарты инструкции, нормы, приложения и др. документы).

Важную роль здесь играют органы управления и структурные подразделения: педсовет, методобъединения, родительский комитет, ученическое самоуправление, а также работодатели методобъединений отчитываются по итогам полугодия, затем итоги обсуждаются, выносятся решения педсовета и ставятся задачи на следующее полугодие. На заседаниях методобъединений обсуждаются уроки преподавателей и мастеров, даются методические указания и советы по улучшению качества обучения. Кураторы и мастера групп, совместно с родительским комитетом и работодателями 1 раз в полугодие проводят собрание, на котором обсуждаются итоги полугодия, качество знаний учащихся, после чего даются рекомендации по улучшению СМК в лицее. Ученическое самоуправление также участвует в системе обеспечения качества образования. В каждой группе староста и учебной сектор на групповых собраниях обсуждают текущие оценки учащихся, причины неуспеваемости, пути ее устранения через дополнительные занятия, работу с неуспевающими учениками и т.д.

1.5. Наличие ответственных лиц (служб) образовательной организации, отвечающих за внедрение системы обеспечения качества с помощью документированной системы менеджмента качества образования.

В ПЛ № 115 имеются ответственные лица, отвечающие за внедрение системы обеспечения качества с помощью документированной системы менеджмента качества образования.

Документированная система менеджмента качества образования состоит из следующих документов: Устав лицея, Законы об образовании, Положение о приеме, отчислении и восстановлении, Протоколы педсоветов, методсоветов, методобъединений, приказы.

СМК осуществляется зам. директором по УПМР, заведующими отделениями, руководителями метод объединений. Мастера и преподаватели заполняют документы по своим направлениям (журналы, конспекты, личные дела, журналы внеклассных мероприятий, журналы: посещаемости, успеваемости, производственного обучения, производственной практики). Документация Профессионального лица №115 взаимосвязана и систематизирована.

№ 11. приложение. Профориентационные работы ПЛ№115.

№ 12. приложение. Приказ директора об утверждении мастеров и кураторов групп ПЛ№115.

№ 13. приложение. Утверждение календарно- тематических планов ПЛ№115.

№ 14. приложение. Утверждение теоретических и практических журналов ПЛ№115.

№ 15. приложение. График учебного процесса ПЛ№115.

1.6. Наличие опубликованной на сайте образовательной организации и доступной всем заинтересованным сторонам миссии, стратегических и текущих планов, образовательных целей, результатов обучения, системы менеджмента качества.

В ПЛ№115 имеются свой сайт, на котором опубликованы и доступны всем сторонам миссия, а также стратегические и текущие планы, образовательные цели, результаты обучения, системы менеджмента качества.

Настоящая деятельность администрации лицея вместе с инженерно-педагогическими кадрами показывает нашу потребность в средствах открытого, прозрачного объявления результатов системы обучения заинтересованным сторонам. Планируется в 2020 году проводить профориентационную работу посредством рекламных роликов по местному телевидению, рекламных баннеров и буклетов, посещением школ и лицеев, проведением дней открытых дверей в лицее в апреле-мае текущего года.

В ОО ответственными за СМК являются заместитель директора по УПМР, заведующая отделением, кураторы групп. В ОО имеется план по СМК, 1 раз в 3 месяца проводится мониторинг менеджмента качества.

Рекомендации: необходимо наладить совместную работу администрации лицея с родительским комитетом для усиления контроля СМК.

2. Стандарт. Разработка, утверждение, мониторинг и периодическая оценка образовательных программ

Учебные программы, календарно-тематические и рабочие планы составлены на основании образовательной типовой программы Агентство начального профессионального образования.

Вышесказанные соответствуют миссии лицея, государственным образовательным стандартам, требованиям заинтересованных сторон.

№ 16. приложение. Стандарты ПЛ№115.

С учётом потребностей работодателей и учащихся в лицее систематически проводятся мониторинг и оценивание знаний. Все эти мероприятия доводятся до сведения заинтересованных сторон, что способствует усовершенствованию деятельности лицея.

2.1. Наличие четко сформулированной, созвучной с миссией образовательной организации и соответствующей требованиям государственных образовательных стандартов образовательной цели образовательной программы.

В ПЛ№115 имеется четко сформулированная, созвучная с миссией ОО и соответствующая требованиям государственных образовательных стандартов образовательная цель образовательной программы.

ПЛ№115 на основе миссии лицея выработаны цели по обучению ОП «Швея. Оператор швейного оборудования».

Образовательные цели по ОП «Швея. Оператор швейного оборудования» были приняты на заседании педагогического совета №1 ПЛ № 115 от 05.09.2019 года.

Достижение целей ОПОП фиксируется в протоколах педсоветов, методсоветов, методобъединений, результатов анкетирования учащихся, родителей, работодателей, выпускников.

- 1) Обучение ОП «Швея. Оператор швейного оборудования», как одной из наиболее востребованных специальностей в нашем регионе, современными методами и новейшими технологиями.
- 2) Подготовка специалистов, способных пользоваться в будущем инновационными программами в рамках цифровизации регионов, а также любящих свою профессию.
- 3) Подготовка профессионального подкованных молодых специалистов, повышение качества знаний преподавателей и мастеров, проведение грамотной кадровой политики.
- 4) Проведение реформы по повышению качества системы руководства.

2.2. Наличие разработанных с участием представителей профессиональных, производственных организаций и организаций сферы услуг, отражающих рынок труда и соответствующих целям образовательной программы и сформулированных в универсальных и профессиональных терминах ожидаемых результатов обучения.

В ПЛ№115 имеются разработанные с участием представителей профессиональных, производственных организаций и организаций сферы услуг, отражающих рынок труда и соответствующих целям образовательной программы и сформулированных в универсальных и профессиональных терминах ожидаемых результатов обучения.

Все данные цели профессионально сформулированы, в их разработке принимали участие представители рынка труда, все они соответствуют образовательным целям программы и требованиям ГОС:

Цели регулируются Уставом ОО, Учебной программой начального профессионального образования, годовым планом ОО, годовыми планами и протоколами педсовета и методсовета.

1) Качество образовательного процесса начального профессионального образования повысится при тесной связи теории и практики.

В учебном заведении подготовка преподавателей и мастеров повысится в случае использования методических рекомендаций и компьютерных технологий.

2) В учебном заведении качество профессионального образования усилится в тесном сотрудничестве с производством, что приведёт к увеличению списка специалистов – мастеров.

3) Для развития профессионального лица успешным будет организация и привлечение наряду с бюджетом бизнес – проектов и работа с донорскими организациями. МТБ лица расширится с открытием на договорной основе краткосрочных курсов.

4) Участие в республиканских, областных, районных КВНах и других различных конкурсах с целью распространения национальных традиций и обычаев среди учащихся для активизации воспитательного процесса.

5) С целью повышения творческой деятельности преподавателей и мастеров участие в семинарах, курсах по обмену методами преподавания, что в результате повысит качество образования.

6) Улучшение внешних связей учебного заведения, перевод деловых бумаг в электронный вид облегчит труд преподавателей и мастеров. Привлечение молодых кадров, работающих по инновационным методам.

7) Проведение в лицее профессиональных декад с целью заинтересовать учащихся к их будущей профессии, организация и проведение встреч с передовиками производства района, села.

2.3. Наличие четко определенной и соответствующей государственным образовательным стандартам учебной нагрузки по образовательной программе.

В ПЛ№115 есть четко определенная и соответствующая государственным образовательным стандартам учебная нагрузка по образовательной программе.

№ 16. приложение. Стандарты ПЛ№115.

В I полугодии недельная нагрузка в группе №3-19 «Швея. Оператор швейного оборудования» 3-годичного обучения – 36 часов, в группе №6-19 «Швея. Оператор швейного оборудования» 10-месячного обучения (ТУ) – 36 часов. Во II полугодии соответственно 39 часов и 39 часов. Количество часов в учебном году 2880 часов и 1197 часов.

По стандарту в I полугодии: недельная нагрузка в группе 3-19 «Швея. Оператор швейного оборудования» 3-годичного обучения – 36 часов, в группе 6-19 «Швея. Оператор швейного оборудования» 10-месячного обучения (ТУ) – 36 часов, учебная нагрузка выполняется строго по плану, успевают выполнять. Учебная нагрузка была обсуждена с обучающимися в начале года и согласована с обеих сторон: администрацией ОО и заинтересованных сторон.

№ 17. приложение. Расчет часов ПЛ№115.

2.4. Проведение периодической оценки (раз в год) ожиданий, потребностей и удовлетворенности обучающихся (студентов) и работодателей в целях совершенствования образовательной программы.

В ПЛ№115 раз в год проводится периодическая оценка ожиданий, потребностей и удовлетворенности обучающихся и работодателей в целях совершенствования образовательной программы.

В мае месяце 2019 года была проведена оценка ожиданий, потребностей в ПЛ№115. В ходе анализа было выявлено, что наши выпускники удовлетворяют потребности работодателей, так как они имеют практические навыки и умения. Мониторинг проводили администрация лицея, мастера ПО и работодатели. Результаты мониторинга были зафиксированы в протоколах педсовета о выполнении планов мониторинга.

1 раз в год в учебном заведении проводится анкетирование ожидаемых результатов, потребностей и удовлетворений работодателей и обучающихся для оценивания учебного процесса.

2.5. Представления образовательной программой мест для прохождения всех предусмотренных учебным планом видов практик (ознакомительной, учебной, производственной, педагогической, преддипломной).

ОП ПЛ№115 предоставляет место обучающимся для прохождения всех предусмотренных учебным планом видов практик: учебной, производственной, преддипломной. По учебному плану в УЗ в неделю 1 раз предусмотрено 6 часов производственного обучения.

Учебную практику проходят учащиеся 1 курса в течении 3 недель, производственная практика длится 7 недель для учащихся 2 курса, преддипломную практику осуществляют учащиеся 3 курса в течении 7 недель.

Производственная практика проводится на территории села Уч-Коргон, села А. Масалиева и г.Кызыл-Кия на предприятии ЦЭРМ.

№ 3. приложение. Договоры с предприятием.

№ 7. приложение. Учебные планы ПЛ№115.

2.6. Осуществление образовательной организацией мониторинга и ежегодной оценки содержания конкретных дисциплин с учетом последних достижений науки и технологий для обеспечения его актуальности.

ПЛ№115 осуществляет мониторинг и ежегодную оценку содержания конкретных дисциплин с учетом последних достижений науки и технологий для обеспечения его актуальности.

Контроль за внедрением в уроки, практические занятия научных открытий и новшеств осуществляется со стороны зам. директора по УПМР и зав отделением. Кроме этого на основе рабочих планов организуются педагогические чтения по научным открытиям и новшествам.

При планировании учебного процесса в ОО на педсоветах обсуждаются спецдисциплины, их актуальность. Проанализировав мнение учащихся и выпускников об актуальности и необходимости того или иного спецпредмета, вводятся изменения в планирование учебного процесса в следующем году.

2.7. Осуществление мониторинга:

- нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся (студентов);

В ПЛ№115 осуществляется мониторинг:

Норма нагрузки успеваемости и выпуска учащихся.

Учебный процесс в учебном году состоит из 40 недель. Учащиеся обучаются в 1 полугодии 17 недель, во 2 полугодии 23 недели. В одном учебном году нагрузка учащихся составляет 1440 часов.

Успеваемость учащихся за 1 полугодие исходит из результатов ежедневного оценивания учащихся, фиксируется в групповых журналах и ведомостях.

В учебном заведении проводится государственная аттестация выпускников с целью выдачи дипломов по профессиям, а именно: учащиеся защищают дипломные работы, сдают экзамены по устройству и техническому обслуживанию автомобилей, правила и основа безопасности дорожного движения и производственному обучению.

- эффективности процедуры их оценивания;

№ 18. приложение. Мониторинг знаний ПЛ№115.

№ 19. приложение. Успеваемость учащихся ПЛ№115.

В лицее с целью выявления учебных навыков и умений учащихся согласно Приказа директора проводится оценивание знаний учащихся. В процесс оценивания знаний учащихся вовлекаются работодатели, родители и представители Попечительского Совета, они высказывают свое мнение о результатах оценивания.

Для оценивания знаний учащихся принимаются следующие средства оценивания: экзамен, тест, проверочные и контрольные работы.

- Ожидание потребностей и удовлетворенности учащихся и работодателей обучением по образовательной программе;

- С целью выявления удовлетворенности учащихся и работодателей образовательной программой ведется мониторинг и его результаты обсуждаются на педагогических советах, принимаются соответствующие меры. Стейкхолдеры и заинтересованные стороны посещают уроки, поэтапную и заключительную аттестацию, оценивают результаты обучения образовательной среды и служб поддержки и их соответствия целям образовательной программы:

Процедуры по организации учебного процесса, типовые программы и цели образовательной программы определяются Агентством начального профессионального образования при МОиН КР. На основании данных документов в учебном заведении выработаны соответствующие внутренние документы и на их основе осуществляется деятельность лица.

Деятельность службы поддержки образовательной среды (медицинская служба, питание, организация досуга) и образовательная программа соответствуют друг другу.

- Трудоустройства выпускников с целью установления адекватности и увеличения эффективности предоставляемых образовательных услуг.

№ 20. приложение. Сведения о трудоустройстве выпускников ПЛ№115.

При трудоустройстве выпускников лица поддержку осуществляют управление труда и социального развития Кадамжайского района, органы местного самоуправления и партнёры.

Информация о трудоустройстве выпускников исходит от их родителей а также от самих выпускников путём процесса наблюдения.

2.8. Определение процессов и ответственных лиц (служб) за проведение мониторинга и периодической оценки.

Проведение анализа нагрузки, успеваемости и выпуска учащихся осуществляется соответствующими служащими. Оценивание знаний учащихся, соблюдение критериев оценки контролируется кураторами групп, старшими мастерами на каждом уроке, проводимом преподавателями и мастерами производственного обучения.

№ 18. приложение. Мониторинг знаний ПЛ№115.

№ 19. приложение. Успеваемость учащихся ПЛ№115.

№ 21. приложение. Нормы оценивания ПЛ№115.

А также в конце каждого семестра для выявления успеваемости учащихся, преподаватели и мастера определяют средний балл качества знаний и успеваемости групп.

Для осуществления мониторинга учебного заведения и проведения оценивания назначены соответствующие служащие.

Таблица №5

№	Ф.И.О	Должность	Направление Мониторинга
1	Абдуразаков Абдухафиз Абдувоитович	Зам.директор по УПМР	Профессиональное Обучение, созданные для этого условия.
2	Худайбергенова Ёкутой	Мастер производственного обучения	Производственное обучение, проведение производственной практики.
3	Рахматуллаева Раънохон	Мастер производственного обучения	Производственное обучение, проведение производственной практики.
4	Мирсаатова Озодахон Миркамиловна	Зав. отделением	Осуществление мониторинга оценивания учащихся.

2.9. Анализ, обсуждение с привлечением заинтересованных сторон результатов мониторинга и периодической оценки и использование его для улучшения организации образовательного процесса.

В ПЛ№115 осуществляется анализ, обсуждение с привлечением заинтересованных сторон результатов мониторинга и периодической оценки и использование его для улучшения организации образовательного процесса.

Процесс оценивания и мониторинг в учебном заведении осуществляется Попечительским советом, представителями некоторых работодателей и партнерами. Например, 18.01.2020 года на методическом совете о результатах I полугодия зам. директора по УПМР Абдуразаков А.А и зав. отделением Мирсаатова О. М. проинформировали о состоянии учебного процесса, методических и материальных сторонах обучения. На основании анализа мониторинга было предложено преподавателям профессионального обучения Худайбергенова Ё. и Рахматуллаева Р. запланировать распространение их опыта, так как их уроки проводится на должном уровне, соответствуют требованиям с применением методических способов.

Мастер ПО Рахматуллаева Р. Предложила чаще проводит анализ и обсуждение процесса оценивания с привлечением заинтересованных сторон результатов мониторинга и оценки программ, анализ удовлетворенности обучающихся работодателей качеством

программы, для того, чтобы вовремя были исправлены замечания заинтересованных сторон. Ежегодный мониторинг позволяет выявлению соответствия качества образования требованиям государственного образовательного стандарта в рамках реализуемых образовательных программ.

№ 19. приложение. Протокол педсовета, методобъединении.

№ 21. приложение. Планы мониторинга.

2.10. Соответствие учебно-методического обеспечения образовательной программы образовательным целям, государственным образовательным стандартам.

Учебно-методическое обеспечение образовательной программы Профессионального лицея №115 соответствует образовательным целям и государственным образовательным стандартам.

В учебно-методической комиссии ПЛ№115 постоянно обсуждается соответствие образовательных программ и учебных программ с методической работой.

В ОО внутренним документом, определяющим нормы, порядок и правила, диагностические и оценочные процедуры, обеспечивающих оценку соответствия учебно-методического обеспечения образовательных программ является План методического совета. План УМО составлен в соответствии с требованиями ГОС и образовательными целями. В ОО ежемесячно проводится заседания методобъединении, на которых анализируется выполнение образовательной программы преподавателями и мастерами ПО, дается оценка их деятельности, даются рекомендации по устранению методических ошибок и недоработок. Все рекомендации фиксируются в протоколах заседаний.

Сильные стороны

1. Активное участие родителей и Попечительского совета в процессе оценивания.

3. Стандарт. Личностное обучение и оценка успеваемости учащихся

3.1. Использование регулярной обратной связи с обучающимися (студентами) для оценки и корректировки педагогических методов, образовательных форм и технологий.

В ОО имеются ОРД: приказы, инструкции, распоряжения, протоколы педсоветов, методсоветов.

В Профессиональном лицее №115 используется регулярная обратная связь с обучающимися для оценки и корректировки педагогических методов, образовательных форм и технологий.

Применение педагогических методов, формы преподавания и оценивания технологии используется для обратной связи с учащимися.

Планируется проведение специальных семинаров с целью внедрения направлений для обучения образовательных программ в процессе обучения специальностям. В процессе обучения у учащихся развиваются навыки и умения по специальностям.

В лицее проводятся различные конкурсы между группами под названием «Передовой Швея» в течение года в целях заинтересованности к профессии.

Проведение анкетирования учащихся для оценивания, и улучшения педагогических методов, образовательных форм и проведения практических занятий.

- 1) Учащиеся высказывают свое мнение о качестве обучения, примут ли эти мнения педагоги и руководители?
- 2) Имеются ли ящики доверия, чтобы учащиеся могли предлагать замыслы и предложения для руководителей и педагогов?
- 3) Даются ли задания учитывая способности учащихся?

После проведения анкетирования учащихся в ОО проводится анализ и обсуждения регулярной обратной связи с обучающимися, Оцениваются и корректируются педагогические методы, образовательные формы и технологии, принимаемые ТПС и мастерами. Все это вносится в протоколы педсоветов, методсоветов.

3.2. Владения оценивающими лицами (экзаменаторами) методами проверки знаний обучающихся (студентов) и постоянное повышения квалификации в данной области.

В ПЛ №115 оценивающие лица (экзаменаторы) владеют на должном уровне методами проверки знаний обучающихся.

Для оценивания знаний учащихся планируется повышать квалификацию преподавателей и УВП;

На методическом совете для оценки знаний учащихся применять следующие методы: экзамен, тест, диктант, проверочные работы.

Например, в декабре месяце 2019 года по завершении I семестра в ОО было проведено тестирование обучающихся по всем предметам, по результатам данного тестирования были выставлены итоговые оценки и определено качество знаний учащихся по группам за I семестр текущего учебного года.

В конце каждого учебного года или полугодия преподаватели готовят экзаменационные билеты, приказом директора организуется экзаменационная комиссия, назначается график экзаменов и в назначенный срок проводится сессионная работа. ППС хорошо владеют методами оценивания в ОО ППС используют инструкцию «Критерии

оценивания» при оценивании знаний учащихся. Повышение квалификации ППС идет отрывочно. Регулирование повышения квалификации происходит по графику. Путем заполнения журнала по повышению квалификации, который утвержден директором ОО, где регистрируются сертификаты по повышению квалификации.

Преподаватели и УВП применяют разработанные критерии оценивания.

Преподаватели повышают свою квалификацию участвуя в семинарах.

№22. приложение. Сертификаты ПЛ№115.

3.3. Публикация образовательной организацией на своем сайте критериев и методов оценивания, являющихся адекватными по отношению к тем ожидаемым результатам обучения, которые обучающиеся (студенты) должны достигнуть, а также демонстрирующих уровень достижения обучающимся (студентом) запланированного результата обучения.

В Профессиональном лицее №115 ведется работа по открытию сайта. На сайте открывается страница, на которой объявляются ожидаемые результаты обучения, а также критерии и методы оценивания, адекватные к ожидаемым результатам обучения.

3.4. Обеспечение объективности и прозрачности процедуры проведения оценивания, включающая смягчающие обстоятельства и предусматривающая официальную процедуру апелляции результатов оценивания.

В Профессиональном лицее №115 обеспечивается объективность и прозрачность процедуры проведения оценивания, включающий смягчающие обстоятельства и предусматривающий официальную процедуру апелляции результатов оценивания.

В ОО оценивание обучающихся проводится объективно и прозрачно, абсолютно нет взяток, так как ведется видеонаблюдение и приказ процедуры проведения оценивания родителям и работодателям. Во время сессии в ОО организуется апелляционная комиссия. Состав апелляционной комиссии и вопросы по решению апелляционных вопросов регулируются решением педсовета, который принимается открытым голосованием на заседаниях педсовета.

Например, в 2018-2019 учебном году во время сдачи выпускниками ОО государственной аттестации родители выпускников могли наблюдать процесс экзаменов путем видеонаблюдения, что доказывает прозрачность и объективность оценивания.

В лицее ведётся открытое оценивание знаний учащихся через зачеты, тесты, экзамены, лабораторные и практические работы, Государственную аттестацию и защиту дипломных работ. По результатам оценивания знаний дается оценка навыков преподавателей, пересмотр программ, консультирование обучающихся, которые рассматриваются на педагогических советах и методических советах. В целях рассмотрения спорных вопросов по оцениванию учащихся, организуется апелляционная комиссия состоящая из преподавателей и мастеров. Обучающийся подает заявление на имя председателя апелляционной комиссии с описанием сути спорного вопроса, далее комиссия разрешает проблему путем вторичной сдачи экзамена и решает результат оценивания. Результаты апелляции отражены в протоколах экзаменов.

В целях рассмотрения спорных вопросов по оцениванию учащихся организуется апелляционная комиссия, состоящая из преподавателей мастеров.

№ 19. приложение. Успеваемость учащихся ПЛ№115.

№ 21. приложение. Нормы оценивания ПЛ№115.

3.5. Информирование в полной мере обучающихся (студентов) об используемой процедуре их оценивания, об ожидаемых видах контроля (экзамены, зачеты, защита дипломных работ и др.), о требованиях к обучающимся (студентам), о применяемых критериях оценки их знаний.

В Профессиональном лицее №115 в полной мере проводится информирование учащихся об используемой процедуре их оценивания, об ожидаемых видах контроля (экзамены, зачеты, защита дипломных работ и др.), о требованиях к обучающимся, о применяемых критериях оценки их знаний.

Объясняется «5» балльное оценивание на классных часах и во время занятий при применении тестов, изложений, экзаменационных билетов, эссе, на производственном обучении и практических занятиях.

3.6. Анализ причин отсева обучающихся (студентов) и принятие мер по повышению их успеваемости и закреплению обучающихся (студентов).

Профессиональный лицей №115 проводит анализ причин отсева обучающихся и принимает меры по повышению успеваемости учащихся и закреплению обучающихся.

Для сохранения контингента учащихся в лицее непрерывно ведутся мероприятия и работы. На педагогическом совете рассматриваются вопросы о причине неявки учащихся на занятия.

Ответственность привлечения учащихся на занятия в процесс обучения возлагается на преподавателей и мастеров.

Не явившихся на занятия учащихся по решению педсовета отчисляют. Анализировать различные причины отчисления учащихся, разработать план современного выявления неуспевающих учащихся.

Во время отчисления учащихся учитываются следующие причины:

Тяжелое семейное положение, неявка на занятия и другие причины.

В ОО анализ выявления причин отсева обучающихся и принятие мер по повышению их успеваемости и закреплению обучающихся проводятся мастерами ПО совместно с администрацией лицея. Все это фиксируется в Протоколах педсоветов один раз в три месяца.

3.7. Наличие разработанных и внедренных процедур реагирования на жалобы обучающихся (студентов).

В Профессиональном лицее №115 разработаны и внедрены процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

В ОО анкетирование учащихся проводится 1 раз в полугодие. Анкетирование проводится мастерами групп. Результаты анкетирования мастер группы доводит до сведения администрации ОО, затем принимаются меры по устранению недостатков для того, чтобы ящик для жалоб не превращался в долгий ящик.

В лицее принимаются предложения, заявления, жалобы со стороны учащихся в ящик для жалоб, регистрируются в журнале, обсуждаются и передаются соответствующим отделением, где результаты сообщаются учащимся.

Открывается специальная книга жалоб и предложений для учащихся. Каждую неделю со стороны администрации книга просматривается, анализируется и принимаются меры.

Рекомендация:

ОО необходимо по мере возможности скорее открыть свой сайт с соответствующим контентом информации.

4. Стандарт. Результаты приема и обучения, а также трудоустройство выпускников

Лицей осуществляет приём учащихся, определяет результаты образования и выпуска учащихся по программе начального профессионального обучения.

Прием учащихся в Профессиональном лицее №115 ведется открыто в соответствии с Приказом №1/222 АНПО от 10.06.2014года о процедуре приема учащихся.

Прием учащихся в ОО осуществляется приемной комиссией.

№ 23. приложение. Приемная комиссия ПЛ№115.

4.1. Использование беспристрастных и объективных методов и процедур отбора и приема обучающихся (студентов), а также исключение необоснованных преград для поступления потенциальных обучающихся (студентов).

В ПЛ№115 используются беспристрастные и объективные методы и процедуры отбора и приема обучающихся, а также исключены необоснованные преграды для поступления потенциальных обучающихся.

Приём учащихся производится согласно приказа за № 1 к от 30 августа 2019 года.

Приём учащихся осуществляет созданная приёмная комиссия. Она несёт ответственность за соблюдение норм и правил приёма учащихся.

Приём производится конкурсным отбором абитуриентов.

№ 23. приложение. Приемная комиссия ПЛ№115.

Учитываются оценки в аттестате.

Процедура приема учащихся проводится в соответствии с правилами приема в профессиональные учебные заведения, а также на приемную комиссию возложена ответственность за устранение необоснованных препятствий во время приема потенциальных учащихся.

Во время составления конкурсных вопросов организуется процесс отбора абитуриентов. В это время обязательно учитываются отметки абитуриентов в аттестатах и свидетельствах об общем среднем образовании.

4.2. Прозрачное и последовательное применение правил, процесса и критериев приема обучающихся (студентов).

В Профессиональном лицее №115 принимается прозрачное и последовательное применение правил, процесса и критериев приема обучающихся.

Объявление о приеме в ОО на бюджетной основе проходит через интернет, фейсбук, а так же через рекламирование в школах села Уч-Коргон, Майданского айыла, а/о А.Масалиева и город Кызыл-Кия, вывешиваются рекламные баннеры на улицах села и города. При входе в ОО вывешиваются объявления о приеме абитуриентов. Специальные буклеты, содержащие информацию о профессиях раздаются в школы и другие учебные заведения.

Прием абитуриентов 16-30 лет в лицей проходит по требуемым правилам на основании документов с учетом социально нуждающихся абитуриентов, а также пригодность состояния здоровья абитуриентов к профессии.

Анализ приема учащихся:

Таблица №6.

№	Образовательные программы	2019-2020 году поступили	Из них учатся в данное время
1	Швея	13	13
2	Швея ТУ	21	20

Проведена агитационная работа. Вывешены рекламные плакаты. Проводится агитация в школах, созданы буклеты вывешены рекламные щиты информация о выборе профессии. Профессиональном лицее № 115 принимает учащихся в возрасте 16-30 лет. Социально нуждающиеся, а также учитывать состояние здоровья пригодной выбранной профессии.

Прием учащихся в ОО ведется прозрачно, так как используется видеонаблюдение и показ процесса приема родителям или лицам, их заменяющим. Прием документов учащихся проводится в присутствии родителей, с их согласия и заявления о приеме. Применение правил приема контролируется председателем приемной комиссии. Им же контролируется прозрачность и последовательность их выполнения. Во время приема абитуриентов администрация ОО создает апелляционную комиссию на основании протокола педсовета и приказа директора лицея. Апелляцию подают родители учащегося, после чего повторно проводится собеседование в присутствии администрации и родителей и по результатам определяется прием учащегося в лицей.

4.3. Получение полной и современной информации и консультации обучающимся (студентом) по выбранной образовательной траектории, а также программам академической мобильности и карьерным возможностям.

В ПЛ№115 обучающиеся получают полную и своевременную информацию и консультацию по выбранной профессии, а также по программам академической мобильности и карьерным возможностям.

Учащиеся лицея могут получить полную информацию о выбранной профессии на занятиях по профессиональному обучению. В уголке профориентации отражена информация о возможном трудоустройстве выпускников лицея, о повышении уровня профессионализма специалистов. С целью повышения внутренней и внешней мобильности налажена договоренность с другими учебными заведениями.

Члены приемной комиссии проводят беседы о будущей профессии, об условиях обучения, об обеспеченности материально-технической базы, о внутреннем распорядке лицея, о некоторых аспектах производственной практики. В дни открытых дверей в лицее абитуриенты проходят экскурсию по учебным кабинетам, интернет кабинету, автотренажерному залу, знакомятся с учебным материалом. Кроме того, зам.директора по УПМР Абдуразаков А. А. вместе с мастерами Рахматуллаевой Р. и Худайбергеновой Ё. проводят педагогические чтения по академической мобильности, карьерному росту во время учебной практики. Согласно лицензии лицей готовит ОП – швей 3 и 4 разрядов.

4.4. Наличие четких процедур и инструментов для сбора, мониторинга и последующих действий на основе информации об академических достижениях обучающихся (студентов).

ПЛ№115 обладает наличием четких процедур и инструментов для сбора, мониторинга и последующих действий на основе информации об академических достижениях обучающихся.

Например: экзамены, зачеты, тесты, контрольные работы, диктанты, результаты учебной и производственной практик. По результатам мониторинга академических достижений обучающихся проводятся педсоветы, методсоветы. На основе информации об академических достижениях учащихся принимаются меры по повышению абсолютной и качественной успеваемости. Все эти процедуры регулируются Уставом ОО, утвержденным приказом №1/103 Агентства начального профессионального образования при МОиН КР от 11.07.2019г., экзаменационными ведомостями, нормами оценивания, а также протоколами педсоветов и методсоветов.

Абсолютная и качественная успеваемость учащихся лица в I семестре отражена в нижеследующей таблице:

Таблица №7

№	Образовательные программы	2019-2020 у.г.	
		Абс.успев.	Кач.успев.
1	Швея	100%	70%

№ 19. приложение. Успеваемость учащихся ПЛ№115.

№ 21. приложение. Нормы оценивания ПЛ№115.

4.5. Обеспечение образовательной организацией объективного признания квалификаций и периодов обучения предшествующего образования для достижения обучающимся (студентом) ожидаемых результатов обучения и способствования его академической мобильности.

ПЛ№115обеспечивает объективное признание квалификаций и периодов обучения предшествующего образования для достижения обучающимся ожидаемых результатов обучения и способствования его академической мобильности.

В ОО разработана квалификационная характеристика по образовательной программы 7443, 8263 «Швея. Оператор швейного оборудования» совместно с работодателями с учетом потребностей рынка труда.

Квалификационная характеристика соответствует ожидаемым результатам обучения и целям ОО.

В ОО проводится поэтапная аттестация. По окончании каждой ступени предусмотрен выпускной экзамен, по итогам сдачи которого учащийся получает квалификацию, достигнутую во время обучения. В случае досрочного окончания ОО, выпускник имеет право на получение документа государственного образца. Учащиеся, не прошедшие полного курса обучения, но получившие по итогам государственной аттестации определенную квалификацию, не считаются отчисленными из состава ОО, а досрочно выпущенными. Перевод учащихся на следующую ступень обучения производится по результатам аттестации, собеседования и решения педагогического совета.

Документ государственного образца выдается также и в тех случаях, когда учащийся по уважительной причине не окончил полный курс обучения, но проучился не менее 1 года и освоил учебные программы не ниже первой ступени. В противном случае выдается справка об обучении установленного образца.

Лица, отчисленные из учебного заведения по призыву в Вооруженные силы, по болезни или по иным уважительным причинам, могут быть восстановлены в течение 3-х лет. Все эти аспекты предусмотрены Уставом ОО от 11.07.2019 года.

4.6. Обеспечение образовательной организацией обучающихся (студентов), завершивших обучение по образовательной программе и достигших ожидаемых результатов обучения, документом об образовании, подтверждающим полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.

ПЛ№115 обеспечивает обучающихся, завершивших обучение по образовательной программе и достигших ожидаемых результатов обучения, документом об образовании, подтверждающим полученную информацию, включая достигнутые результаты обучения, а также содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.

Выпускникам ОО трехгодичного обучения выдается диплом государственного образца, а также аттестат об окончании полного среднего образования государственного образца. Выпускникам ОО десятилетнего обучения с полным средним образованием выдается диплом по профессии государственного образца, а с неполным образованием – сертификат по профессии государственного образца.

Лицам, окончившим трехмесячные курсы, выдается сертификат по профессии государственного образца.

В данных документах приводятся данные выпускника, профессия или специальность, полученная в ОО, категория или разряд, полученные в ОО на основании оценок при сдаче государственной аттестации, в документе указан статус образования – начальное профессиональное образование. ОО получило право своим выпускникам документа о завершении обучения. Лицензией на право ведения образовательной деятельности №Н2019-0024 от 29.08.2019 г., №Е2019-0139 от 29.08.2019г., №F2019-0038 от 29.08.2019г. на основании Приказа МОиН КР №103 1/1 за подписью заместителя министра МОиН КР Кожобекова К. Г.

Рекомендации:

Необходимо обучить инженерно-педагогических работников заполнению документации, анкетировать контроль учебного процесса со стороны родителей.

5. Стандарт. Преподавательский и учебно-воспитательный состав

5.1. Использование образовательной организацией прозрачных и объективных критериев приема преподавательского и учебно-вспомогательного состава на работу, повышения по службе в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики.

Комплектование штата работников ОО производится на основании «Типовых штатов учебных заведений системы начального профессионального образования», утвержденных постановлением Правительства КР от 08.10.2018г. №464. Устав ОО обеспечивает педагогических работников:

- 1) свободным выбором методов и форм организаций педагогической деятельности;
- 2) внедрением передового педагогического опыта в практику;
- 3) участием в управлении ПЛ№115;
- 4) правом повышения квалификации.

Педагогические работники обязаны:

- 1) обеспечить усвоение учащимся образовательных программ на уровне не ниже требований государственных образовательных стандартов;
- 2) постоянно совершенствовать свой профессиональный уровень и повышать квалификацию не реже одного раза в 5 лет.

Профессиональный лицей №115 использует прозрачные и объективные критерии приема преподавательского и учебно-воспитательного состава на работу и повышение по службе.

Прием преподавательского состава и учебно-вспомогательного состава на работу МОП, осуществляется на основе требований трудового законодательства КР. Коллектив лицея состоит из преподавателей с высшим образованием, имеющих полноценные знания по преподаваемому предмету.

№ 24. приложение. Дипломы ППС ПЛ№115.

УВП- имеют опыт по специальным направлениям. При приеме на работу проводится ознакомление с внутренним рабочим порядком и с другими нормативными требованиями. Наряду с этим составляется трудовой договор. В трудовом договоре стороны договариваются об оплате труда согласно трудового законодательства КР. По статье 54 КР составляется двухсторонний договор со стороны администрации, обеспечивается системное обучение преподавателям, создаются условия для глубокого изучения предметов и соответствующих специальностей.

При приеме на работу в лицей директор и администрация лицея учитывают опыт и стаж работы, стремление вперед, отвечающие современным требованиям. Преподаватели направляются и проходят курсы повышения квалификации. Работа инженерно-педагогического состава осуществляется проведением внутреннего мониторинга на основе программы по профессии 7443, 8263 «Швея. Оператор швейного оборудования».

Увольнение с работы проводится по трудовому кодексу КР. Обеспечение компетентных кадров по ОП возлагается на директора и администрацию лицея.

№ 25. приложение. Штатное расписание ПЛ№115.

5.2. Соответствие реализуемой образовательной программе и требованиям образовательного процесса состава, квалификаций, образования и опыта преподавательского и учебно-вспомогательного состава.

В Профессиональном лицее №115 состав, квалификация, образование и опыт преподавательского и учебно-воспитательного состава соответствует реализуемой образовательной программе и требованиям образовательного процесса.

Состав УВП соответствует требованиям образовательной программы.

Общее количество педагогических работников 18 человек, в том числе 6 мастеров из них 2 мастера со средним техническим образованием.

Соотношение преподаватель/обучающийся составляет 1/7. Квалификация, образование и опыт ППС и УВС отвечает требованиям ГОС (по резюме, дипломам и др. документам).

5.3. Создание образовательной организацией условий для подбора, мотивации и закрепления преподавателей, а также для проведения исследований.

При подборе кадров учитываются их квалификация, специальность, наличие диплома об образовании.

Во время подбора кадров надо учитывать образование, язык обучения (русский, кыргызский), стаж работы, умение работать с компьютером, опыт практических работ и т.д. Если работник молодой, надо закрепить его за наставником по приказу директора. В первую очередь, обеспечить хорошей зарплатой, поощрять его труд, награждать, также обеспечивать путевками в санатории за счет профсоюза.

От профсоюза дать путевка на санатория.

В ПЛ №115 имеются условия для подбора, мотивации и закрепления преподавателей, а также для проведения исследований.

В лицее созданы условия для преподавания предметов и изучения ОП, имеется компьютерный класс, интерактивная доска, мастерская для проведения практических занятий по специальностям швейный кабинет оборудован не полностью, устаревшие машины.

5.4. Работа преподавателей над разработкой и изданием пособий, учебников, соответствующим образовательной программе, государственным образовательным стандартам, потребностям рынка труда и способствующим повышению качества образования.

В дальнейшем планируется издание пособий методических материалов, соответствующих образовательной программе, практическим занятием по специальностям. В библиотеку приобретены новейшие издания учебников по специальностям в недостаточном количестве.

5.5. Наличие разработанных образовательной организацией и выполняемых реальных планов повышения квалификации преподавательского и учебно-вспомогательного состава.

В ОО имеется план повышения квалификации ППС и УВС, рассчитанный на 5 лет. Выполнение плана контролируется зам директора по УПМР ОО. Повышение квалификации регулируется Планом Республиканского научно-методического центра АНПО при МОиН КР, утвержденным на 2020 года.

5.6. Наличие постоянно действующей системы повышения квалификации педагогического и учебно-вспомогательного состава.

В Профессиональном лицее №115 имеется постоянно действующая система повышения квалификации педагогического и учебно-вспомогательного состава.

В Профессиональном лицее №115 с начала учебного года составляется график направления на обучение преподавателей и УВП на текущий учебный год в целях повышения квалификации.

В ОО имеется постоянно действующая система повышения квалификации ППС и УВС, которая содержит в себе критерии: филологи должны проходить повышение квалификации и каждые 3 года, а преподаватели точных наук и гуманитарных наук – 5 лет. Мастера ПО должны проходить повышение квалификации каждые 5 лет.

№ 26. приложение. План повышения квалификации ПЛ№115.

№ 27. приложение. Библиотечный фонд ПЛ№115.

№ 36. приложение. Анкета для преподавателей ПЛ№115.

Для обучения и повышения опыта молодого специалиста запланировано система наставничества. В течение учебного года необходимо проводить и участвовать в краткосрочных тренингах, семинарах, конференциях. Планируется перейти на дистанционные и онлайн курсы. На каждый учебный год планируется вовлекать 20% педагогического коллектива на участие в плановых курсах повышения квалификации. Ответственность возлагается на администрацию лицея.

5.7. Создание условий для периодического обучения преподавателей инновационным образовательным методам и технологиям.

В лицее создаются условия для периодического обучения преподавателей и УВП инновационным образовательным методам и технологиям: а именно: краткосрочные курсы по обучению инновационным технологиям и методам.

На основе выполнения учебной программы, укомплектовывается состав педагогического персонала.

№ 28. приложение. Трудовые книжки ПЛ№115.

Рекомендации: необходимо создать условия для ППС и УВС для овладения компьютерной техникой; государство должно предоставить ППС и УВС стимулы и гранты.

6. Стандарт. Материально-техническая база и информационные ресурсы

МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА ПЛ №115

Общая площадь лицея – 6200м², площадь учебных корпусов – 994,21м², административный корпус – 54м². В лицее имеется 1 столовая на 60мест.

В учебном корпусе №1 6 кабинетов, из них 6 общеобразовательные кабинеты кыргызского языка и литературы, математики, химии и биологии, английского языка, русского языка и литературы, истории. В учебном корпусе №2 имеется 8 кабинетов, из них кабинет физики и электротехники, информатика, швея, автодело, ПДД и БДД, ЛПЗ по устройству и техническому обслуживанию автомобилей, мастерская по ремонту автомобилей, мед пункт. Также в лицее имеются библиотека, кабинет директора, учительская, актовый зал, лабораторно-практические кабинеты, спортивная площадка, столовая, гараж для транспортных средств, 2 автомашины ГАЗ-52 и легковой автомобиль для учебного вождения, 2 автобуса КАВЗ-685 для подвоза учащихся.

Библиотечный фонд обеспечивает учащихся учебниками на 60%. Учебники по русскому языку 60%, по кыргызскому языку 90%, по английскому языку 80%, по истории 60%, школьные учебники 60% кроме того, в лицее есть компьютерный класс, класс оснащен компьютерами 10шт. С целью оказания первой медицинской помощи учащимся в лицее организован медицинский кабинет, в котором имеются лекарственные средства для оказания первой медицинской помощи.

Учебный корпус лицея рассчитан на 200 учащихся.

Таблица №3

№	Наименование	Площадь
1.	Общая площадь лицея	6200м ² .
2.	Гараж	274м ²
3.	Учебные кабинеты	649м ² .
4.	Библиотека	28м ²
5.	Кабинет директора	16м ²
6.	Учительская	25м ²
7.	Столовая	71м ²
8.	Актовый зал	81,4м ² .
9.	Швейная мастерская	54,5м ² .
10.	Мастерская по ЭГС	40,38 м ² .
11.	Мастерская по ремонту автомобилей	111 м ² .
12.	Кабинет спец.технология по ЭГС	39 м ² .

№ 4. приложение. Площадь ПЛ №115 (технический паспорт).

Привлечение инвестиций. Продовольственная программа ООН.

Лицензии ПЛ №115: регистрационный № Н2019-0024 от 29.08.2019г. (копия прилагается).

О наградах лицея: наград не имеется.

№ 1. приложение. Устав ПЛ №115.

№ 2. приложение. Паспорт ПЛ №115.

№ 3. приложение. Лицензия ПЛ №115.

№ 4. приложение. Площадь ПЛ №115.

№ 5. приложение. Регистрационный номер ПЛ №115.

№ 6. приложение. Сертификаты УТЛ

№ 7. приложение. Копия учебных планов по профессиями ПЛ №115.

№ 8. приложение. Копия лицензии УТЛ.

№ 9. приложение. Приказ о самоаттестации ПЛ №115.

Лицей имеет доступные и целесообразные образовательные ресурсы. ОО обеспечена современными доступными для обучения материальными ресурсами по различным профессиям (библиотечный фонд, учебные принадлежности, теоретические и лабораторные кабинеты по специальным предметам, тренажер).

6.1. Обеспечение обучающихся (студентов) необходимыми материальными ресурсами (библиотечные фонды, компьютерные классы, учебное оборудование, иные ресурсы), доступных обучающимся (студентам) различных групп, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В ОО обучаются по программе учащихся. В ОО имеется в наличии 1 компьютерный класс, 14 оборудованных учебных кабинетов, 1 объект позволяющий реализовывать заявленные образовательные программы согласно требованиям ГОС, площадью 100квм. Все эти ресурсы доступным учащимся программы, обучающиеся могут пользоваться этими ресурсами 6-8 часов в день.

В ОО нет условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Профессиональный лицей №115 обеспечивает в недостаточном количестве обучающихся необходимыми материальными ресурсами (библиотечным фондом, компьютерными классами, учебным оборудованием, кабинеты для лабораторных и практических занятий, тренажеры), доступными обучающимся различных групп.

ОО обеспечивает различные группы учащихся, в том числе и учащихся с ограниченными возможностями необходимыми материальными ресурсами: соответствующими стандартам учебниками, компьютерными классами, учебными принадлежностями, питанием и другими ресурсами.

№ 27. приложение. Библиотечный фонд ПЛ №115.

Приложение. Устав ОО, паспорт ОО.

6.2. Обеспечение образовательной организацией стабильности и достаточности учебных площадей.

Общая площадь лицея 6200кв.м. Контингент учащихся составляет 118 человек, а значит на 1 учащегося приходится 50кв.м., что соответствует требованиям стандарта.

С целью обеспечения санитарно-гигиенических условий классных кабинетов и мастерских назначены ответственные мастера и преподаватели спец.дисциплин.

№ 4. приложение. Площадь ПЛ №115.

6.3. Соответствие помещений учебного заведения санитарно-гигиеническим нормам и правилам и требованиям противопожарной безопасности, а также требованиям охраны труда и техники безопасности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере охраны труда.

В ОО имеется ответственное лицо по обеспечению соответствия помещений учебного заведения санитарным нормам, требованиям противопожарной безопасности, а также

требованиям охраны труда и техники безопасности – заместитель директора по АХЧ. Это регулируется Уставом ОО, утвержденным 11.07.2019г.

Учебные отделения, учебные мастерские ОО соответствуют санитарно-гигиеническим нормам и правилам, а так же нормам безопасности. При проверке пожарной безопасности учебные кабинеты отвечают нормам пожарной безопасности. Учебный процесс в лицее соответствует нормам охраны труда и технической безопасности.*(копия СЭС и пожарной безопасности).*

6.4. Обеспечение в общежитии (при наличии) условий для учебы, проживания и досуга.

В Профессиональном лицее №115 отсутствует общежитие, так как все учащиеся является местными жителями.

6.5. Обеспечение соответствующих условий для работы в читальных залах и библиотеках.

Библиотечный фонд недостаточен для всех обучающихся. Книги на руки выдаются, но не всем учащимся, ввиду недостаточности книг. Электронного каталога нет. Отзывы обучающихся и преподавателей о работе читального зала и библиотека не имеются.

В библиотеке имеется 1240 книг, учебников. В ОО планируется составить банк электронных книг. В ОО учащихся имеют возможность пользоваться бесплатным интернетом. В библиотеке для учащихся созданы условия пользоваться читальным залом, но читальный зал очень маленький для пользования большого количества учащихся.

№ 27. приложение. Библиотечный фонд ПЛ№115.

6.6. Обеспечение соответствующих условий для питания (при наличии столовой и буфета), а также медицинского обслуживания в медпунктах образовательной организации.

Пока книги отзывов для улучшения работы медпункта не имеется, планируется открыть книгу с нового учебного года.

ПЛ№115 обеспечивает обучающихся условиями для питания (имеется в наличии столовая), а также для медицинского обслуживания (имеется в наличии медпункт), созданный недавно, работает 6 дней в неделю с 9:00 до 12:00.

Общая площадь столовой ОО составляет 60кв.м., что соответствует на одного учащихся 1,2кв.м. Столовая рассчитана на 50 учащихся. Для приготовления пищи приобретена четырех камфорная электрическая плита на сумму 25тыс. сомов. Условия питания соответствуют требованиям. Открыт медпункт, созданы все условия для медицинского обслуживания (инструменты и лекарственные средства).

№ 4. приложение. Площадь ПЛ №115.

6.7. Обеспечение обучающихся (студентов) необходимым для полноценной реализации учебного процесса оборудованием, учебниками, пособиями и другими учебно-методическими материалами, в том числе электронными.

В ОО обучаются по программе учащихся. В ОО внутренним документам, определяющим нормы и правила, диагностические оценочные процедуры, обеспечивающих оценку достаточности обеспеченности обучающихся, является Устав ОО. Оборудование, учебники, пособия и другие учебно-методические материалы недостаточны для полноценной реализации учебного процесса. Не хватает учебников, учебно-методических материалов, оборудования. Электронные учебники и учебно-методические материалы отсутствуют. С

целью улучшения обеспеченности учащихся, необходимо открыть свой сайт и обеспечить обучающихся и ППС и УВС электронными учебниками и учебно-методическим материалом.

С целью полного выполнения учебного процесса ОО обеспечена учебными пособиями, учебно-методическими материалами, наглядными пособиями, в том числе электронными ресурсами.

По специальности «Швея» имеются 60шт учебников. Так как по этой специальности обучаются 3бучащихся, на двух учащихся приходится 1учебник. Кроме этого, ОО подала заявку в АНПО о приобретении новых учебников по специальности «Швея» и другие.

№ 27. приложение. Библиотечный фонд ПЛ№115.

6.8. Обеспечение обучающихся (студентов) соответствующими человеческими ресурсами (кураторы, классные руководители, воспитатели в общежитиях, психологи и т.д.) с целью поддержки стимулирования обучающихся (студентов) к достижению результатов обучения.

В ОО обучаются по программе учащихся в 2 группах. Психологов в ОО нет. Наличие в ОО кураторов и мастеров ПО в группах регулируется Уставом ОО и комплектованием ППС и УВС, принятым и утвержденным 30.08.2019г.

С целью обеспечения и контроля обучения учащихся в каждую группу назначены кураторы-преподаватели и мастера производственного обучения.

Обязанностями кураторов и мастеров ПО являются обеспечение и контроль учебной и практической деятельности обучающихся.

Рекомендации:

1. Создать в ОО условия для обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья;

2. Обеспечить учащихся учебниками и учебно-методическим материалом, в том числе электронным.

7. Стандарт. Управление информацией и доведение ее до общественности

Образовательная организация собирает материалы, анализирует их и использует в нужных целях.

Собранные материалы используются в деятельности организации при систематической разработке учебного материала. ОО имеет информационную систему данных, частично в электронном виде. Данные собираются, хранятся, анализируются для ежегодного планирования по ключевым показателям развития ОО. Система ключевых показателей эффективности ОО отражена в стратегическом плане развития ОО. Используются опросы родителей, обучающихся для оценки удовлетворенности потребностей, количественные данные о контингенте и показателях успеваемости и др.

С целью доведения информации до общественности ОО пользуется интернетом. Данные о своей деятельности лицей открыто передает: родителям, партнером, учащимися лицей, стейкхолдерам, органам, местного самоуправления.

7.1. Сбор, систематизация, обобщение и хранение образовательной организацией следующей информации для планирования и реализации своей образовательной цели:

- сведения о контингенте обучающихся (студентов);
- данные о посещаемости и успеваемости, достижения обучающихся (студентов) и отсеив;
- удовлетворенность обучающихся (студентов), их родителей, выпускников и работодателей реализацией и результатами образовательных программ;
- доступность материальных и информационных ресурсов;
- трудоустройство выпускников;
- ключевые показатели эффективности деятельности ОО.

1) Учебное заведение каждый квартал собирает сведения о контингенте обучающихся, обсуждает на педагогическом совете и систематически дает отчет АНПО.

Процедуры, обеспечивающие осуществление сбора, систематизации, обобщение и хранение указанных видов информации по критерию регулируются Протоколами педсоветов, методсоветов, мониторинга знаний, ведомостями экзаменов, о начислении стипендии. Вся эта информация обсуждается на педсоветах, методсоветах, и используются для планирования и реализации образовательных целей программы.

Ключевые показатели эффективности Учебного заведения:

- 1) сведения о контингенте обучающихся;
- 2) данные о посещаемости и успеваемости;
- 3) удовлетворенность обучающихся, их родителей, выпускников и работодателей реализацией и результатами образовательных программ;
- 4) доступность материальных и информационных ресурсов;
- 5) трудоустройство выпускников;

Система ключевых показателей эффективности ОО отражена в стратегическом плане развития ОО.

№ 28. приложение. Контингент учащихся ПЛ№115.

2) Исходя из данных об успеваемости и посещении, студенты 3-годичного обучения, успевающих только на «4» получают 200 сомов, «4» и «5» - 250сомов, «5»-300сомов, а учащихся 10-месячного обучения получают 300сомов, 400сомов и 500сомов соответственно.

Основанием начисления стипендии нашей ОО является Письмо АНПО «О начислении стипендии учащимся, успевающим только на «4» и «5»»

№ 18. приложение. Мониторинг знаний ПЛ№115.

№ 19. приложение. Успеваемость учащихся ПЛ№115.

№ 21. приложение. Нормы оценивания ПЛ№115.

№ 33. приложение. Инструктивное письмо АНПО о стипендии ПЛ№115.

№ 34. приложение. Ведомость о начислении стипендии ПЛ№115.

3) Комиссия по самооценке с целью выявления удовлетворенности обучающихся их родителей, выпускников и работодателей реализацией и результатами образовательных программ организовала опрос-анкетирование 28 января 2020 года. Результаты мониторинга отражены в следующих диаграммах.

4) – доступность компьютерных технологий и интернет-сайтов по ОП «Электрогазосварщик, водитель автотранспортных средств категории «С»»

№ 30. приложение. Анкетирование родителей ПЛ№115.

№ 31. приложение. Мнение стейкхолдеров ПЛ№115.

№ 32. приложение. Анкетирование выпускников ПЛ№115.

№ 35. приложение. Анкетирование для обучающихся ПЛ№115

Таблица №8

№	Кол-во обуч.	Кол-во комп в проц обуч	% обеспеч
1.	44	9	20,4%

– в ОО доступность учебной площади для учащихся, обучающихся по ОП «Швея» рассмотрена в пункте 6.2. Размер общей учебной площади в ОО составляет 94,21кв.м. В виду того, что общее количество обучающихся в лицее составляет 118 человек, на 1 обучающегося приходится 8,4кв.м., а значит, это отвечает требованиям стандарта.

– обеспеченность обучающихся по ОП «Швея» учебниками по специальности составляет 70% .

– в ОО планируется трудоустройство выпускников с учетом требований работодателей.

– ключевые показатели эффективности деятельности ОО.

Эффективность работы Профессионального лица оценивается приемам выпускников лица в ВУЗы, трудоустройством по ОП, участием в воинской службе, занятием индивидуальной деятельностью.

№ 4. приложение. Площадь ПЛ №115.

№ 20. приложение. Сведения о трудоустройстве выпускников ПЛ№115.

№ 27. приложение. Библиотечный фонд ПЛ№115.

№ 37. приложение. Ключевые показатели эффективности деятельности ООПЛ№115.

7.2. Участие обучающихся (студентов) сотрудников образовательной организации в сборе и анализе информации, указательной в подпункте 1 пункта 23 настоящих Минимальных требований, и планировании дальнейших действий.

Процесс управления информацией и доведение ее до общественности, хранения, обработки, обобщения, систематизации в лицее осуществляется путем непосредственного участия преподавательского и учебно-вспомогательного состава и обучающихся. Сведения о посещаемости собираются кураторами и мастерами в процессе мониторинга, а результаты отсылаются заведующему отделением, после чего изучаются. Успеваемость учащихся

определяется по итоговым и поэтапным аттестационным оценкам, выставленным преподавателями в групповые журналы. Информацию о трудоустройстве выпускников получаем от самих выпускников, их родителей, работодателей и из социальных сетей. С целью определения уровня знаний преподавателей и мастеров проводится анкетирование учащихся. По результатам анкетирования проводится анализ и сравнение, а затем определяется результативность обучения, эффективность учебной программы. На основании этих результатов выработан Стратегический план лицея на 2019-2022 годы. Один раз в год проводится общее родительское собрание в лицее.

7.3. Предоставление образовательной организации общественности на постоянной основе информацию о своей деятельности, включая:

- миссию;
- образовательные цели;
- ожидаемые результаты обучения;
- присваиваемую квалификацию;
- формы и средства обучения и преподавания;
- оценочные процедуры;
- проходные баллы и учебные возможности, предоставляемые обучающимся (студентам);
- информацию о возможностях трудоустройства выпускников.

ОО вывесила информацию о деятельности лицея, а также миссию лицея при входе в здание лицея. Работодателям, родителям, социальным партнерам, представителям местной власти изготавливаем и отсылаем буклеты. В учебных кабинетах отражены ожидаемые результаты обучения по каждой профессии. В уголке по различным направлениям профессии широко представлены квалификации по подготовке к профессии.

О формах и средствах обучения информируют на сайте ОО. Процедуры оценивания обсуждаются на педагогических советах и объявляются на общих родительских собраниях. При приеме абитуриентов в ПЛ№115 учитываются семейное положение, состояние здоровья, интерес к выбранной профессии, согласие родителей. Информация о трудоустройстве выпускников объявляется на общих собраниях выпускников, мастеров производственного обучения и работодателей.

7.4. Использование образовательной организацией для предоставления информации общественности своего сайта и средств массовой информации.

Профессиональный лицей№115 планирует использовать свой сайт для предоставления информации общественности. С этой же целью ОО использует средства массовой информации (местную газету и местное телевидение).

Информирование общественности многоканальное, используются СМИ, есть сайт ОО, но информация регулярно обновляется. Определено ответственное лицо за своевременность и полноту информации заместитель директора по УПМР Абдуразаков А. А.

Рекомендации:

- 1. по мере возможности необходимо в ОО открыть свой сайт;***
- 2. доводит информацию о деятельности ОО до общественности.***

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Указать общие недостатки и преимущества ОО/ОП, рекомендации по улучшению.

Ходатайство перед педагогическим советом о проведении внешней оценки уполномоченным органом.

2020 год в Кыргызстане объявлен годом «Развития регионов, цифровизации и защиты детей». С целью развития и процветания нашего региона ПЛ№115 готовит компетентных специалистов по профессии 7443, 8263 «Швея. Оператор швейного оборудования».

В 2020 году Профессиональный лицей №115 выпустит 20-квалифицированных специалиста – швея для работы на объектах Баткенской области, а также на территории всей республики.

Сильные стороны программы профессионального обучения по образовательной программе «Швея»:

- В связи с тем что ПЛ№115 единственный в Уч-Коргонском айылном округе и айыльного округа А.Масалиева, спрос на представленные у нас профессии достаточно большой.
- ПЛ№115 подключен к интернету, имеет свой сайт.
- В ПЛ№115 образование бесплатное, хорошо успевающим учащимся выдается стипендия. Учащимся 3-х годичного обучения обеспечены одноразовым бесплатным горячим питанием.
- Компьютерные классы оснащены современным оборудованием.
- Учебные программы лицея соответствуют миссии; целям и ожидаемым результатом обучения.
- Участие родителей и работодателей в процессе оценивания.
- Организация различных конкурсов. Например: «Безопасность дорожного движения», «Лучшая Швея» и другие. С целью привития интереса к выбранной профессии.
- Использование инновационных технологий в учебном процессе, направленном на личность.
- С целью проведения приема учащихся в лицей и усилия деятельности по профессиональной направленности на высоком уровне. Лицей тесно сотрудничает со школами в плане организации и проведения различных спортивных и культурно-массовых мероприятий.
- В мае месяце проводятся дни открытых дверей по профессиям, в мероприятиях принимает участие и общественность.
- Дипломы и квалификации выпускников лицея признаются во многих странах.
- Результативность деятельности по повышению квалификации и переподготовке преподавателей и учебно-вспомогательного состава.
- Трудоустройство выпускников лицея в фирмах, ведущих предприятиях Кадамжайского района г.Кызыл-Кия, а также на всей территории республики.
- Работа по доведению информации до общественности ведется через сайт ОО.

Слабые стороны учебной программы по образовательной программы «Швея»:

- Ветхость учебного здания.
- Недостаточность современных методических рекомендаций.
- Устаревшие технические средства обучения по специальностям.
- Незаинтересованность молодых специалистов.

- Недостаточное выполнение академической мобильной программы для обучающихся
- Уменьшение числа молодых специалистов, отвечающих требованиям, в составе педагогических работников.
- Комплектование современного электрогазосварочными аппаратами и оборудованием.

Оценка выполнения всех 7 стандартов.

Таблица №9

1	Политика обеспечения качества знаний	Отвечает требованиям
2	Разработка, утверждение, мониторинг и оценивание образовательной программы	Отвечает требованиям
3	Личностное обучение и оценка успеваемости учащихся	Отвечает требованиям
4	Результаты приема и обучения, а также трудоустройство выпускников	Отвечает требованиям
5	Преподавательский и учебно-воспитательный состав	Отвечает требованиям
6	Материально-техническая база и информационные ресурсы	Отвечает требованиям
7	Управление информацией и доведение ее до общественности	Отвечает требованиям

На основании вышеизложенного члены рабочей комиссии по самооценке деятельности Профессионального лицея №115Кадамжайского района просит Независимое аккредитационное агентство КР «Эл баасы» аккредитовать ОП 7443, 8263 «Швея. Оператор швейного оборудования» в установленном законодательном порядке.

Председатель комиссии:

А. А. Абдуразаков

Члены комиссии:

О. М. Мирсаатова

О. Умурзоков

Ё. Худайбергенова

Н. Исроилов